



ผู้ปฏิบัติงาน : วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง
@สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา-Internet

1184 Sec

วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง

ชื่อ: อมรินทร์

ต่อเวลา: Log on

สำหรับทุกคน

[ข้อมูลปี 55-60](#)

[คู่มือการใช้งาน](#)

[กิจกรรมองค์กร](#)

[สร้างงานใหม่](#)

[งานรอดคุณ](#)

[หนังสือเวียน](#)

[สืบค้นงานเดิม](#)

[สืบค้นงานผ่าน](#)

[งานที่ติดตาม](#)

[my Note](#)

[my Filing](#)

[my Forms](#)

[my Webs](#)

[เปลี่ยนชื่อ LogOn](#)

[เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

[รู้จักเพื่อนร่วมงาน](#)

[แบบฟอร์มทั่วไป](#)

[องค์ความรู้ของ](#)

[องค์กร\(KM\)](#)

[ห้องประชุม](#)

[ยานพาหนะ](#)

[อุปกรณ์-IT](#)

[e-Mail](#)

[ส่ง SMS-Alert](#)

[ส่ง e-mail-Alert](#)

[สำหรับหัวหน้า](#)

[สืบค้นงานในหน่วย](#)

[สืบค้นการสั่งการ](#)

[สำหรับผู้ดูแลระบบ](#)

[แสดงเมนู](#)



เจ้าของเรื่อง

เวลาที่เริ่ม

ชั้นความเร็ว

ชั้นความลับ

อ้างอิง : TJ0HW3AT

เรื่อง : การย้ายประจำปี 2567 ครั้งที่ 1 และยืนยันเงื่อนไขสาขาวิชาที่ต้องการรับย้าย

กลุ่มงานจัดการงานบุคคล2(สอ.)

31/01/2567 08:21:36

ปกติ

ปกติ

เนื้อเรื่อง [ไฟล์ประกอบ]

ตอนนี้ให้งานบุคลากร แนบแบบคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบ เช่น กพ7, สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น ย้าย และแบบรายงานเงื่อนไขสาขาวิชาที่ต้องการรับย้าย ในระบบ HRVEC ภายในวันที่ 9 กพ 67 เวลา 16.30 ระบบ จะถือว่าไม่ส่งเอกสารจะไม่ได้รับการพิจารณา เนื่องจาก วิทยาลัยปลายทางต้องเอาข้อมูลแบบคำร้องขอย้าย ศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบว่ารับย้ายหรือไม่ค่ะ ขอขอบคุณงานบุคลากรสถานศึกษาทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือค่ะ

Work Flows [ข้าม work flows](#) ไปยังที่ท่านต้องดำเนินการ

31/01/2567 08:21:45 จาก กลุ่มงานจัดการงานบุคคล2(สอ.)

ส่งถึง

เรื่องเดิม ..

สรุปเรื่อง ..

ข้อมูล กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ..

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ..

ท่านต้องดำเนินการดังนี้

ติดตาม ณ วันที่

แสดงปฏิทิน

เก็บในสมุดบันทึก วันที่

แสดงปฏิทิน

นำเข้าไปในแฟ้ม

เลือกแฟ้ม

รับทราบ และไม่ต้องดำเนินการใดๆต่อ คลิก->

[..ต่อไป ..](#)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เพื่อโปรดทราบ () เพื่อโปรดพิจารณา () มีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อให้ทำตามรายการข้างล่างนี้ต่อไป

โปรดเลือก.....

บริหารทรัพยากร () แผนงานและความร่วมมือ

พัฒนาการศึกษา () วิชาการ

เห็นควร () แจ้ง () ขออนุมัติ

- 1 คือ ผู้อำนวยการ

- 2 คือ รองผู้อำนวยการ

- 3 คือ งานบุคลากร

1 30 ม.ค. 2567

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

๑.ทราบ

๒.ส่งไปขอรับทราบที่งานบุคลากรสถานศึกษา

(Signature)

๓๑ ม.ค. ๖๗

๓๐.๖๐